

Учебный центр «FUROR» приглашает на курсы кадрового документооборота

Херсон, Україна

Учебный курс кадровый документооборот рассчитан на менеджеров по персоналу, инспекторов отдела кадров, руководителей отдела персонала и всех желающих, кто хочет получить профессиональное образование в сфере HR-менеджмента и документооборота.

Во время обучения будут рассматриваться: структура компании, штатное расписание, основные правила при ведении трудовых книжек, трудовой договор и другое.

Наш учебный центр имеет ряд преимуществ, а именно:

- высококвалифицированные преподаватели;
- гибкий график обучения;
- для каждого ученика разрабатывается индивидуальная программа обучения;
- оснащенные аудитории;
- трудоустройство;
- офис в центре городе;
- система скидок при оплате сразу всей суммы за курс, скидка за приведенного друга и другие;
- система лояльности для тех, кто проходил обучение в центре и многое другое.

Обучение в центре «FUROR» проходит индивидуально, в мини-группах (2-3 человека) или в группах (от 4 до 8 человек). После успешного окончания курсов, наши выпускники получают возможность бесплатной консультации с преподавателями на протяжении двух месяцев после окончания обучения. После окончания нашего центра Вы получаете сертификат.

Мы ждем Вас в учебном центре «FUROR» по адресу ул. Ушакова 57, оф. 701А. Звоните: (096)583-41-51; (095)24-896-24; (0552)492-558; ищите нас в социальных сетях <http://vk.com/club56433769>,

Теги: документооборот, бухгалтеров, курсы, обучение херсон, руководителей, курсы бухгалтеров, менеджеров, кадров по персоналу, HR-менеджмента, для менеджеров, для специалистов по персоналу, херсон курсы, херсон обучение, работа с документами, бухгалтерия, документы, курсы.

Price: Договірна

Тип оголошення:
Послуги, пропону

Торг: --

Фурор Настя

(096)583-41-51

ул. Ушакова 57, оф. 701А