

## Курсы администратор салона красоты. Обучение в Херсоне с трудоустройством.



Херсон, Україна

Вам передают свои знания и опыт люди, которые их нарабатывали годами, а некоторые и десятилетиями. Поэтому качество услуг гораздо выше за цену обучения.

После успешного окончания любого курса, нашим выпускникам (при необходимости) мы бесплатно помогаем в трудоустройстве.

Администратор – крайне важный сотрудник в салоне красоты. От него зависят и успех, и провал предприятия. Работа хорошего администратора салона красоты почти незаметна, но состоит из многих процессов, вот несколько из них. Прежде всего, он выполняет руководящие обязанности: следит за порядком и дисциплиной, предупреждает различные конфликты и нейтрализует недоразумения. Во-вторых, контролирует качество работы сотрудников, собирает отзывы посетителей, составляет планы и графики, обновляет базу постоянных клиентов, ведет переговоры по снабжению персонала всем, что необходимо для работы. В-третьих, администратор – первый человек, с которым общаются посетители салона, а значит, ему необходимо проявить себя в качестве талантливого психолога и опытного консультанта. Кроме того, на него частично возложены секретарские функции – звонки, переписка, приготовление чая и кофе и многое другое. Если Вас не испугало все вышеперечисленное, и Вы приняли решение стать администратором салонного бизнеса, приходите к нам, и мы поможем Вам стать Профессионалом в этой области!

Предлагаем обучение: в группах (4-8 человек), в мини группах (2-3 человека) и также индивидуальные занятия.

Дата и время начала занятия фиксированы.

Гибкая система скидок! Чем раньше запишитесь на обучение, тем больше получите скидку.

Мы работаем для Вас: Пн-Пт с 9:00 до 20:00, Сб с 9:00 до 18:00.

Price: **560 грн.**

Тип оголошення:  
Послуги, пропонуую

Торг: --

**Антонова Оксана**

**0552-42-12-37**

**просп.Ушакова 50, оф.27**